

APSTIPRINĀTS
Ar iepirkuma komisijas
2013.gada 11.oktobra sēdes
protokolu Nr.2

ATKLĀTA KONKURSA

**Pārtikas produktu piegāde Daugavpils logopēdiskai
internātpamatskolai – attīstības centram**

(iepirkuma identifikācijas numurs DLI-AC2013/2)

**NOLIKUMS AR GROZĪJUMIEM, KAS
IZDARĪTI 11.10.2013.**

Daugavpilī,
2013

1. Vispārīgā informācija

Iepirkuma metode ir atklāts konkurss (turpmāk – konkurss), kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

Atklāta konkursa mērķis ir izvēlēties piegādātāju(-us), lai noteiktu pārtikas produktu piegādi Daugavpils logopēdiskās internātpamatskolas-attīstības centra vajadzībām 12 mēnešiem. Konkursa gaitā tiks izraudzīti pretendenti, kuri piedāvās pārtikas produktu piegādi saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām par viszemāko cenu.

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

DLI-AC2013/2

1.2. Pasūtītājs

Daugavpils logopēdiskā internātpamatskola – attīstības centrs (turpmāk – Skola). Konkursu organizē ar Skolas direktores 2013.gada 5.jūlija rīkojumu Nr.1-9/53 izveidota iepirkuma komisija (turpmāk – komisija).

1.2.1. Pasūtītāja rekvizīti:

Daugavpils logopēdiskā internātpamatskola – attīstības centrs
Abavas ielā 1, Daugavpilī, LV-5417
Reģistrācijas numurs: 2720901224.

1.2.2. Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt **organizatorisku** informāciju par procedūru:

Marika Raičonoka, Skolas direktore
Tālruna numurs: 65442776, 26535430,
Faksa numurs: 65442776
e-pasta adrese: logoped@apollo.lv

Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt informāciju **par tehnisko specifikāciju:**

S.Steļmačonoka, Skolas virtuves vadītāja, tālruna numurs: 29620295

1.3. Nolikuma saņemšana

1.3.1. Konkursa nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Daugavpils pilsētas domes Vispārējās un profesionālās izglītības pārvaldes mājas lapā internetā: www.izglitiba.daugavpils.lv, sadaļā: publiskie iepirkumi. Ar iepirkumu komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā var iepazīties Skolā, pie sekretāres, Abavas ielā 1, Daugavpilī, katru darba dienu no plkst. 9.⁰⁰ līdz 14⁰⁰ līdz 2013.gada 31.oktobrim, plkst.14.⁰⁰

1.3.2. Iepirkuma grozījumi un atbildes uz pretendentu jautājumiem tiek publicēti Vispārējās un profesionālās izglītības pārvaldes mājas lapā internetā www.izglitiba.daugavpils.lv, sadaļā: publiskie iepirkumi. Pretendenta pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.

1.4. Pasūtījuma izpildes laiks

1.4.1. Pasūtījuma izpildes laiks – 12 mēneši

1.5. Līguma izpildes vieta

Daugavpils logopēdiskā internātpamatskola - attīstības centrs, Abavas iela 1, Daugavpils.

1.6. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.6.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus iesniedz personīgi līdz **2013.gada 31.oktobrim, plkst. 14.⁰⁰** Skolas sekretārei, katru darba dienu no plkst.9⁰⁰ līdz 14⁰⁰, Abavas ielā 1, Daugavpilī, LV-5417, vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
- 1.6.2. Piedāvājumu, kas iesniegts vai piegādāts pēc minētā termiņa, neatvērtu atdod vai nosūta atpakaļ iesniedzējam.
- 1.6.3. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti Skolas direktores kabinetā (1.stāvs), Abavas ielā 1, Daugavpilī, 2013.gada 31.oktobrī, plkst.14.⁰⁰.
- 1.6.4. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas.

1.7. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.7.1. Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņš ir noteikts 90 dienas skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas un šajā laikā pretendenti nav tiesīgi atkāpties no sava piedāvājuma vai to grozīt.
- 1.7.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ līgumu nevar noslēgt nolikuma 1.7.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski prasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Pretendents savu piekrišanu pasūtītājam apliecina rakstiski.

1.8. Piedāvājuma noformēšana

- 1.8.1. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras norādīts:
 - pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
 - pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
 - atzīme „Piedāvājums atklātam konkursam „Pārtikas produktu piegāde Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai - attīstības centram”, konkursa identifikācijas numurs DLI-AC2013/2. Neatvērt līdz 2013.gada 31.oktobrim plkst. 14.⁰⁰”.
- 1.8.2. Piedāvājums sastāv no divām daļām:
 - 1.8.2.1.Pretendenta atlases dokumenti;
 - 1.8.2.2.Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums (pielikums nr.3), kurā tiek noteikta cena.
- 1.8.3. Katra piedāvājuma daļa ir cauršūta. Piedāvājuma daļas, uz kurām norāda attiecīgi “Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums”, ievieto nolikuma 1.8.1.apakšpunktā minētajā aploksnē.
- 1.8.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, labojumiem vai svītrojumiem.
- 1.8.5. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā, kvalitāti apliecinošie dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, šiem dokumentiem pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Pretējā gadījumā komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 1.8.6. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 1.8.7. Visas piedāvātās cenas norāda **latos** (LVL) un **euro** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Cenā tiek iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi, izkraušanu un tml. neatkarīgi no pasūtījuma daudzuma.
- 1.8.8. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst un piekrīt visiem nolikumā un piegādes līgumā (pielikums Nr.5) ietvertajiem nosacījumiem.
- 1.8.9. Ja piedāvājums kopumā vai kāda no tā daļām nav iesniegts atbilstoši nolikuma prasībām, pretendentu var izslēgt no tālākas vērtēšanas.

1.8.10. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 1.6.2.apakšpunktā minēto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.9. Cita informācija

1.9.1. Pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstiski.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 2.1. Pārtikas produktu piegāde Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai - attīstības centram saskaņā ar tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.3), CPV kods-15000000-8.
- 2.2. Produktus nepieciešams piegādāt regulāri (nepieciešamības gadījumā katru dienu), noteiktos laikos un atbilstošā kvalitātē, ņemot vērā situāciju, ka iestādes izglītojamo ēdināšana tiek nodrošināta nepārtraukti visu mācību gadu un izglītības iestādei nav iespējams uz vietas uzglabāt lielākus pārtikas produktu krājumus.
- 2.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 19 daļās.
- 2.4. Pretendenti ir tiesīgi iesniegt vienu piedāvājumu par vienu vai vairākām daļām. Katra iepirkuma daļa tiks vērtēta atsevišķi un iepirkuma komisija pieņems lēmumu par katru daļu.
- 2.5. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu (vienu piedāvājuma variantu daļai).
- 2.6. Ja pretendents nevar piedāvāt visu daļā norādīto preču apjomu, pretendents var slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem, kas piegādās iztrūkstošo apjomu, bet atbildību par līguma izpildi uzņemas pretendents. Pasūtījuma izpildei pretendents var slēgt līgumus tikai ar tiem apakšuzņēmējiem, kuri kā apakšuzņēmēji būs nosaukti konkursa piedāvājumā (pielikums Nr.4).

3. Prasības pretendentiem

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā

- 3.1.1. Uz pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.panta 1.daļas nosacījumi.
- 3.1.2. Pretendents ir reģistrēts Komerclikumā un likumā „Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru” noteiktajā kārtībā vai līdzvērtīgā uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstī.
- 3.1.3. Pretendenta darbība pārtikas apritē ir atzīta vai reģistrēta Pārtikas aprites uzraudzības likumā noteiktajā kārtībā vai līdzvērtīgā darbību reģistrējošā iestādē ārvalstī, ja to paredz LR normatīvo aktu prasības.
- 3.1.4. Pretendentam pieder vai ir pieejama pārtikas produktu piegādei nepieciešamā tehnika, lai nodrošinātu produktu piegādi Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai – attīstības centram, kas atbilst LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 3.1.5. Pretendentam, pēc pasūtījuma saņemšanas (pasūtījums tiek veikts vienu dienu iepriekš), jānodrošina Skolas pasūtījumu izpildi (nepieciešamības gadījumā veicot pārtikas produktu piegādi katru dienu no plkst.8.00 līdz plkst.10.00), jo pasūtītājam nav iespējama pārtikas produktu uzglabāšana.
- 3.1.6. Pretendenta pēdējo 3 (trīs) gadu vidējais finanšu apgrozījums, attiecībā uz pārtikas produktu piegādi, attiecīgajā daļā ir ne mazāks par piedāvāto līgumcenu.
- 3.1.7. Pretendentam ir jāpiegādā tehniskajā specifikācijā ietvertajam produktu kvalitātes aprakstam atbilstoši vai augstākas kvalitātes produkti.
- 3.1.8. Pretendentam ir pieredze pārtikas produktu piegādē iestādēm – vēlams izglītības, veselības, sociālajā vai citā jomā pēdējo trīs gadu laikā.

3.2. Citi nosacījumi dalībai konkursā

- 3.2.1. Pretendenti, kuri neatbilst nolikuma 3.1.punktā norādītajām pretendentu atlases prasībām, turpmākajā konkursa procedūrā nepiedalās.
- 3.2.2. Piegādātajiem pārtikas produktiem jāatbilst kvalitātei, kas tiek vērtēta pēc iesniegtajiem dokumentiem.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Pretendentu atlases dokumenti:

- 4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai konkursā (pielikums Nr.1).
- 4.1.2. Pretendenta rakstisks **apliecinājums**, ka uz to nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.panta 1.daļas nosacījumi (pielikums Nr.2).
- 4.1.3. **Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī izdota reģistrācijas apliecības kopija.**
- 4.1.4. Pārtikas un veterinārā dienesta izdota **Reģistrācijas apliecības kopija vai atzīšanas apliecības kopija.**
- 4.1.5. **Informācija** par preču piegādes veikšanai nepieciešamo **tehniku**, kas pieder vai ir pieejamas pretendentam, norādot cik un kādas automašīnas (pievienojot tehnisko pašu kopijas) nodrošinās preču piegādi Skolai. Ja automašīnas nepieder pretendentam, tas pievieno apliecinājumu, ka uz līguma izpildes brīdi automašīnas pretendentam būs pieejamas.
- 4.1.6. **Informācija** par **produktu piegādes laiku** pēc pasūtījuma saņemšanas (pasūtījums tiek veikts vienu dienu iepriekš), lai nodrošinātu Skolas pasūtījumu izpildi (nepieciešamības gadījumā veicot pārtikas produktu piegādi katru dienu no plkst.8.00 līdz plkst.10.00).
- 4.1.7. **Informāciju**, kurā norāda iepirkuma līguma daļas, kuras nodos apakšuzņēmējiem, kā arī paredzamos apakšuzņēmējus (Pielikums Nr.4) **vai informāciju** ar norādi, ka apakšuzņēmēji netiks piesaistīti. Gadījumā, ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēju iespējām Publisko iepirkumu likuma 41.panta vai 42.panta prasību izpildīšanai, pretendentam ir jāiesniedz šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei un jāiesniedz par apakšuzņēmēju nolikuma 4.1.2., 4.1.3. 4.1.4.punktos, kā arī nolikuma 4.1.8.punktos (gadījumos, ka pretendenta finanšu apgrozījums nav pietiekošs) norādītos dokumentus.
- 4.1.8. **Izziņa** par pretendenta pēdējo 3 (trīs) gadu vidējo finanšu apgrozījumu, attiecībā uz pārtikas produktu piegādi, attiecīgajā daļā.
- 4.1.9. Vismaz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes par pārtikas produktu piegādi iestādēm - vēlams izglītības, veselības, sociālajā vai citā jomā par pēdējiem trim gadiem.
- 4.1.10. Pretendentam, kuram atbilstoši citām iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājumu izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc pasūtītāja pieprasījuma būs jāiesniedz:
- 4.1.10.1. Izziņu, ko ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta iestāde, kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā;
- 4.1.10.2. Izziņa, ko ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas izdevis Valsts ieņēmumu dienests un kura apliecina, ka pretendentam (neatkarīgi no tā vai tie reģistrēti

Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Izziņā papildus ietvertajai informācijai iekļaujama arī Publisko iepirkumu likuma 39.panta sestajā daļā minētā informācija.

4.2. Tehniskais piedāvājums

4.2.1. Tehniskais piedāvājums, kas aizpildīts atbilstoši tehniskās specifikācijas, produktu kvalitātes apraksta – tehnikā un finanšu piedāvājuma formai (sk. pielikumu Nr.3) un pilnībā atbilst attiecīgās piedāvātās daļas prasībām.

4.3. Finanšu piedāvājums

4.3.1. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu, kas aizpildīts atbilstoši tehniskās specifikācijas, produktu kvalitātes apraksta – tehnikā un finanšu piedāvājuma formai (sk. pielikumu Nr.3). Nav pieļaujams pasūtītāja norādītā apjoma, mērvienības vai jebkura cita rādījuma patvaļīgs grozījums vai kādas piedāvātās pozīcijas ailes neaizpildīšana.

4.3.2. Finanšu piedāvājumā cenas norāda **latos (LVL) un euro** bez un ar pievienotās vērtības nodokli ar precizitāti divi cipari aiz komata.

5. Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji

5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

5.2. Pēc piedāvājumu atvēršanas komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām un pieņem attiecīgu lēmumu.

5.3. Komisija var lemt par to piedāvājumu neizskatīšanu, kuros ir atkāpes no konkursa nolikumā norādītās piedāvājuma sagatavošanas un noformēšanas prasībām.

5.4. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes un piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā.

5.5. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

5.6. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu vai dokumenta apliecinātu kopiju.

5.7. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.

5.8. Ja pretendents nesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.

5.9. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertus.

5.10. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.

5.11. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.

- 5.12. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
- 5.13. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes komisija veic pretendentu atlasī.
- 5.14. Pretendentu atlasī laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām. Pretendentu atlasī notiek, pēc iesniegtajiem pretendentu **atlasī dokumentiem** (nolikuma 4.1.1.- 4.1.9.p.) pārbaudot pretendenta atbilstību katrai konkursa nolikumā izvirzītajai prasībai.
- 5.15. Ja pretendents neatbilst kādai no konkursa nolikumā izvirzītajām pretendentu atlasī prasībām, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
- 5.16. Pēc pretendentu atlasī komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
- 5.17. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē piedāvājuma atbilstību konkursa nolikuma tehniskai specifikācijai.
- 5.18. Komisija par derīgiem atzīst tikai tos pretendentu tehniskos piedāvājumus, kuros tiek piedāvāts viss nepieciešamais preces sortiments katrā daļā.
- 5.19. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.
- 5.20. Komisija ir tiesīga neizskatīt tos piedāvājumus, kuros ir iekļauti pārtikas produkti, kuru ražošanā izmantotas sintētiskās krāsvielas un kas satur ģenētiski modificētus organismus.
- 5.21. Ja vairāku pretendentu piedāvājumi ir līdzvērtīgi, iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir piedāvājuma iesniedzējam, kura piedāvājumā ir vairāk produktu, kas atbilst nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai bioloģiskās lauksaimniecības shēmas prasībām.
- 5.22. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes komisija vērtē finanšu piedāvājumus.
- 5.23. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu, izvērtē un salīdzina finanšu piedāvājumu cenas.
- 5.24. Komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlasī vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.
- 5.25. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, komisija to izlabo.
- 5.26. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem komisija triju darba dienu laikā paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti.
- 5.27. Ja pretendents nepiekrīt komisijas veiktajiem labojumiem, tad komisija turpmāk pretendenta piedāvājumu neizskata.
- 5.28. Vērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai tās cenas, kas izlabotas šī nolikuma noteiktajā kārtībā.
- 5.29. Pasūtītājs noslēdz piegādes līgumu ar pretendentu, kurš pēc komisijas vērtējuma ir piedāvājis zemāko cenu daļā.

6. Piegādes līgums

- 6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu daļā piegādes līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma un piegādes līguma nosacījumiem (pielikums Nr.5)
- 6.2. Ja viens pretendents tiks atzīts par uzvarētāju vairākās daļās, ar pretendentu tiks slēgts viens līgums par katru daļu, kurā pretendents uzvarējis.

7. Komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 7.1.2. Lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 1.8.apakšpunktā minētajām prasībām.
- 7.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot pretendentu piedāvājumos pieļautās aritmētiskās kļūdas.
- 7.1.4. Pieaicināt atzinuma sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 7.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, ja kāds no izraudzītajiem pretendentiem atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju.
- 7.1.6. Pieņemt lēmumu slēgt līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
- 7.1.7. Veikt citas darbības, kas izriet no šā nolikuma un iepirkuma procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

7.2. Komisijas pienākumi

- 7.2.1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, sniegt to iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.2.2. Nodrošināt konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.3. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.2.5. Nodrošināt konkursa rezultātā saņemtās informācijas konfidencialitāti.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, attiecīgi noformējot to ar norādi „Grozījumi”.
- 8.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzību Iepirkumu uzraudzības birojam par pasūtītāja darbību attiecībā uz konkursa likumību.
- 8.1.4. Laikus rakstiski pieprasīt papildu informāciju par nolikumu.

8.2. Pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Iesniegt piedāvājumus atbilstoši nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu saistītās izmaksas.

9. Pielikumi

9.1. Nolikums izstrādāts uz 9 lappusēm. Visi pielikumi ir šā nolikuma neatņemamas sastāvdaļas. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma veidlapa;
2. pielikums – Apliecinājuma paraugs;
3. pielikums - Tehniskā specifikācija, produktu kvalitātes apraksts – tehnikā un finanšu piedāvājuma forma;
4. pielikums – Papildus nosacījumi;
5. pielikums – Piegādes līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

M.Raičonoka

PIETEIKUMS

Komersants

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese _____

Pasta indekss _____

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr _____

Bankas rekvizīti

tā _____

direktora (vadītāja, valdes priekšsēdētāja) ar paraksta tiesībām vārds, uzvārds

personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties atklātā konkursā „Pārtikas produktu piegāde Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai - attīstības centram”;
- piekrīt visiem konkursa nolikuma noteikumiem;
- apņemas ievērot konkursa nolikuma prasības;
- apņemas pildīt visus konkursa nolikumā un līguma projektā izklāstītos pamatnosacījumus pasūtījuma piešķiršanas gadījumā;
- piedāvā veikt produktu pārdošanu un piegādi pēc izcenojumiem, kuri būs spēkā visu līguma darbības laiku (izcenojumos tiek iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi, izkraušanu un tml. neatkarīgi no pasūtījuma daudzuma).

(amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Z.V.

Komersanta adrese, tālr. _____

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds,

tālr. _____

**APLIECINĀJUMS par pretendenta atbilstību
Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas nosacījumiem**

Pretendents _____ **apliecina, ka** uz to NAV attiecināmi sekojoši Publisko iepirkumu likuma 39.panta 1.daļas nosacījumi:

1) kandidāts, pretendents vai persona, kurai ir kandidāta vai pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo kandidātu vai pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbības finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

2) kandidāts vai pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:

a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,

b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

3) kandidāts vai pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu vai pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;

4) ir pasludināts kandidāta vai pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par kandidāta vai pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam kandidāts vai pretendents būs likvidēts;

5) kandidātam vai pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;

10) kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;

11) uz kandidāta vai pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi šīs daļas 1., 2., 3., 4., 5. un 10.punktā minētie nosacījumi.

(amats)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Pielikums Nr.3
Atklātā konkursa nolikumam
Id.Nr. DLI-AC 2013/2

**Tehniskā specifikācija, produktu kvalitātes apraksts – tehnikā un finanšu piedāvājuma
forma**

PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____ par pārtikas produktu piegādi Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai – attīstības centram Daļā Nr. ____

Daugavpilī,

2013.gada ____.

_____, reģ. Nr. _____, tās _____
personā, kurš rīkojas uz nolikuma pamata, turpmāk –
PIRCĒJS no vienas puses, un
_____, reg.Nr. _____, tās _____ personā,
kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – PĀRDEVĒJS no otras Puses, abi kopā saukti Puses
un katrs atsevišķi Puse,

pamatojoties uz atklātā konkursa, id.Nr. DLI-AC 2013/2
rezultātiem, lēmums pieņemts 2013.gada ____., noslēdz šādu līgumu, turpmāk
– tekstā Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pircējs pērk pārtikas produktus Daugavpils logopēdiskai internātpamatskolai – attīstības centram daļā Nr. _____, saskaņā ar iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu (1. Līguma pielikums) (turpmāk tekstā - prece), kas safasēti atbilstoši drošības un higiēnas prasībām.
- 2.2. Preces daudzums, piegādes termiņi tiek noteikti no Pircēja puses iesniegtajā (telefoniski vai rakstiski) un no Pārdevēja puses izpildīšanai pieņemtajā (telefoniskajā vai rakstiskajā) pasūtījumā.

2. PRECES CENA, DAUDZUMS UN LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA

- 2.1. Vienas PRECES cena noteikta saskaņā ar PĀRDEVĒJA iesniegto piedāvājumu un tās apjoms uzrādīts atbilstoši tehniskai specifikācijai (1. Līguma pielikums).
- 2.2. Cena par PRECES 1 (vienu) vienību ir norādīta finanšu un tehniskajā piedāvājumā (1. Līguma pielikums) Šajā cenā ir iekļauta PRECES vērtība, iepakojuma, piegādes un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar PRECI un tās piegādi.
- 2.3. Līguma kopējā summa par plānoto PRECES piegādes apjomu sastāda **LVL** _____ (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), jeb _____ **euro** (_____) bez PVN. PVN piemēro Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā apmērā.
- 2.4. Līguma kopējo summu sastāda visu PREČU, kas piegādātas un pieņemtas, pamatojoties uz Līgumu, kopējā cenu summa.
- 2.5. Līgumā noteiktās cenas paliek nemainīgas visu līguma darbības laiku, izņemot gadījumus, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz līguma priekšmetu. Izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir

pieļaujamas, pamatojoties uz inflācijas/deflācijas objektīvi radīto cenu kāpumu/kritumu nozarē, bet ne vairāk kā līdz 10%.

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. PĀRDEVĒJS:

- 3.1.1. garantē cenas nemainīgumu visā līguma darbības laikā;
- 3.1.2. piegādā un nodrošina PRECES atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Līguma noteikumiem, kā arī ar likumiem un citiem tiesību aktiem noteiktiem un vispāratzītiem kvalitātes standartiem;
- 3.1.3. PĀRDEVĒJS nodrošina PRECES piegādi tās ražotāja standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;
- 3.1.4. Transportlīdzekļiem, ar kuriem tiks nodrošināta Preces piegāde, jāatbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām, un ir jābūt Pārtikas un veterinārā dienesta izsniegtai atļaujai pārtikas pārvadāšanai ar tiem;
- 3.1.5. PRECES marķējumā sniegtajai informācijai jābūt labi redzamai un saprotamai, tai objektīvi jāatspoguļo PRECES drošums vai nekaitīgums un kvalitāte. Marķējumā sniegtā informācija nedrīkst piedēvēt PRECEI īpašības, kādas tai nepiemīt, kā arī maldināt pircēju, ka PRECEI piemīt kādas specifiskas īpašības, ja tādas īpašības piemīt visām attiecīgā veida PRECĒM;
- 3.1.6. PRECES marķējumam jābūt neizdzēšamam. Marķējumā sniegtajai informācijai jābūt skaidrai, to nedrīkst aizsegt ar citu rakstveida informāciju, attēlu vai uzlīmi;
- 3.1.7. Uz PRECES iepakojuma marķējumā norāda šādu informāciju:
 - 3.1.7.1. PRECES nosaukumu un tās sastāvdaļas;
 - 3.1.7.2. netto masu;
 - 3.1.7.3. PRECES realizācijas termiņu, kā arī, īpašus PRECES uzglabāšanas vai lietošanas noteikumus, ja nepieciešams ievērot šādus noteikumus, lai nodrošinātu PRECES pareizu lietošanu;
 - 3.1.7.4. Eiropas Savienībā reģistrēta ražotāja, iepakotāja, vai importētāja nosaukumu un adresi;
 - 3.1.7.5. ziņas par PRECES izcelsmes vietu, ja šādas informācijas trūkuma dēļ PIRCĒJAM var rasties maldinošs priekšstats par Preces izcelsmes vietu; informācijai jābūt valsts valodā.
- 3.1.8. ja PĀRDEVĒJS piegādājis nekvalitatīvu PRECI, tad tas uz sava rēķina apmaina PRECI pret jaunu, kvalitatīvu Līgumā noteiktajā termiņā;
- 3.1.9. no PĀRDEVĒJA puses atbildīgais par līguma izpildi: _____, tālrunis: _____.

3.2. PIRCĒJS:

- 3.2.1. pieņem Līguma prasībām atbilstošu PRECI un veic apmaksu;
- 3.2.2. no PIRCĒJA puses atbildīgais par līguma izpildi: _____, tālrunis: _____.

4. PRECES PIEGĀDES KĀRTĪBA UN RISKĀ PĀREJA

- 4.1. PĀRDEVĒJS piegādā PIRCĒJAM PRECI atsevišķās piegādes partijās ar savu transportu uz piegādātāja rēķina – un veic PRECES izkraušanu.
- 4.2. PĀRDEVĒJS piegādā PIRCĒJAM PRECI uz Pircēja noliktavu tikai pēc adreses - Daugavpils logopēdiskā internātpamaskola-attīstības centrs, Abavas ielā 1, Daugavpilī, ne vēlāk kā līdz nākamajai pēc pasūtījuma saņemšanas dienai no plkst.8.00 līdz plkst.10.00.

- 4.3.PRECI nodod un pieņem Pušu pārstāvjiem parakstot Preču pavadzīmi – rēķinu. PRECE uzskatāma par piegādātu ar Preču pavadzīmes – rēķina abpusēju parakstīšanas brīdi.
- 4.4.PIRCĒJAM ir tiesības pirms pieņemšanas pārbaudīt PRECI, nepieņemt to un neparakstīt PREČU pavadzīmi – rēķinu, ja PRECE nav kvalitatīva vai neatbilst PRECES Tehniskajai specifikācijai, iesniedzot PĀRDEVĒJAM rakstveida pretenziju. Šajā gadījumā PĀRDEVĒJAM ir pienākums piegādāt PRECI atbilstoši Līguma noteikumiem un pildīt uzliktās piegādes termiņa nokavējuma sankcijas, ja termiņš ir nokavēts.
- 4.5.PĀRDEVĒJS nes pilnu materiālo atbildību par PRECES nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz PREČU pavadzīmes – rēķina abpusējam parakstīšanas brīdim.
- 4.6.Par Līguma prasībām neatbilstošo PRECI PIRCĒJS rakstveidā paziņo PĀRDEVĒJAM par fakta konstatēšanu, uzaicinot PĀRDEVĒJU sastādīt divpusēju aktu par konstatētajām neatbilstībām. PĀRDEVĒJAM pēc paziņojuma saņemšanas nekavējoties jāierodas PIRCĒJA PRECES piegādes vietā. PĀRDEVĒJA neierašanās gadījumā PIRCĒJAM ir tiesības sastādīt aktu bez PĀRDEVĒJA piedalīšanās, pieaicinot neieinteresētu personu.
- 4.7.PĀRDEVĒJAM jāapmaina Līguma prasībām neatbilstošā PRECE pret kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu 3 stundu laikā pēc Līguma 4.6. punktā minētā akta sastādīšanas brīža.

5. KVALITATĪVA UN LĪGUMA PRASĪBĀM ATBILSTOŠA PRECE

- 5.1.PRECES kvalitātei jāatbilst tehniskajā specifikācijā, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
- 5.2.Ar Līguma prasībām atbilstošu PRECI šī Līguma ietvaros saprotama PRECE, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, finanšu piedāvājumam (1.Līguma pielikums).

6. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 6.1.Norēķināšanās par PRECI tiek veikta LVL (Latvijas valsts latos) vai euro ar pārskaitījumu PĀRDEVĒJA norādītajā norēķinu bankas kontā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no PRECES piegādes dienas pēc PĀRDEVĒJA iesniegta un PIRCĒJA akceptēta preču pavadzīmes – rēķinu saņemšanas.
- 6.2.Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PIRCĒJS veicis bankas pārskaitījumu par PRECI PĀRDEVĒJA kontā.
- 6.3.Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par komisijas un banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 6.4.Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstošā PRECE, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par PRECI notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un atbilstošu Līguma noteikumiem.
- 6.5.Izbeidzoties Līguma termiņam vai pārtraucot Līgumu pirms termiņa, Puses sastāda un apstiprina savstarpējo norēķinu salīdzināšanas aktu, kurā Puses fiksē katras Puses izpildītās un neizpildītās saistības.

7. REALIZĀCIJAS TERMIŅŠ

- 7.1. PĀRDEVĒJS norāda PRECEI atbilstošu realizācijas termiņu, kas ir ne mazāks kā norādīts Līguma pielikumā (tehniskā specifikācija) no PRECES piegādes brīža: pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas dienas. Šajā termiņā PĀRDEVĒJS nodrošina, ka PRECE saglabā pienācīgu kvalitāti, drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.

- 7.2. PĀRDEVĒJAM nav pienākums apmainīt nekvalitatīvo PRECI, ja tā zaudējusi kvalitāti, PIRCĒJS nav ievērojis PRECES uzglabāšanas un lietošanas noteikumus.
- 7.3. PRECE neatbilst Līguma noteikumiem, ja par PRECI sniegta maldinoša, nepatiesa, nepilnīga vai neskaidra (nesalasāma) informācija vai tā nav sniegta vispār, vai arī tas rada vai var radīt apdraudējumu PIRCĒJA mantai.

8. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 8.1. Ja PĀRDEVĒJS nepiegādā PRECI Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā PIRCĒJAM līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nepiegādātās PRECES summas par katru nokavēto dienu, pamatojoties uz PIRCĒJA piestādīto rēķinu. Nesavlaicīgi piegādātas PRECES saņemšanas laiku norāda uz preču pavadzīmes-rēķina. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 8.2. Ja PĀRDEVĒJS ir piegādājis Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci un neapmaina to Līguma 4.7. punkta noteiktajā kārtībā, tas maksā PIRCĒJAM līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma prasībām neatbilstošās Preces summas un atlīdzina visus radušos zaudējumus. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes.
- 8.3. PĀRDEVĒJS maksā PIRCĒJAM līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas, gadījumā, ja tas atsakās no Līguma izpildes.
- 8.4. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar 10.3.1., 10.3.2.punktiem, PĀRDEVĒJS maksā Līgumā noteikto līgumsodu.
- 8.5. Pēc PIRCĒJA rakstveida pieprasījuma PĀRDEVĒJS atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma normām, kas radušies PĀRDEVĒJA vainas dēļ Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā.
- 8.6. PIRCĒJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par piegādāto PRECI tādā apmērā, kāda ir Līguma 8.1. un 8.2. punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktais izpildes un samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 9.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 9.3. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 9.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 10.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.
- 10.2. Puses var lauzt Līgumu, savstarpēji rakstveidā vienojoties, pirms Līguma darbības termiņa beigām.
- 10.3. PIRCĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma:
 - 10.3.1. ja PĀRDEVĒJS kavē PRECES piegādes termiņu vairāk kā divas reizes;
 - 10.3.2. ja PĀRDEVĒJS vairāk kā divas reizes ir piegādājis Līguma noteikumiem neatbilstošu PRECI un nav to apmainījis Līguma 4.7. punktā noteiktā kārtībā;
 - 10.3.3. pamatojoties uz finanšu līdzekļu nepiešķiršanu, sakarā ar ekonomisko situāciju valstī.
- 10.4. PĀRDEVĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez PIRCĒJA piekrišanas, ja PIRCĒJS neveic apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 10.5. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar Līguma 10.3.1., 10.3.2., 10.3.3. vai 10.4. punktiem Līgums uzskatāms par izbeigtu 6. (sestajā) dienā pēc PIRCĒJA vai PĀRDEVĒJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.

11. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar abu tā eksemplāru parakstīšanu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei Līgumsummas ietvaros, bet ne ilgāk kā līdz 20___. gada ___.
- 11.2. PRECES piegādes termiņš šī Līguma izpratnē ir termiņš no Līguma spēkā stāšanās brīža līdz brīdim, kad Līguma 4.punktā paredzētajā kārtībā saskaņots un akceptēts Preču pavadzīme – rēķins tiek iesniegts PIRCĒJAM.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā no to parakstīšanas brīža, un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļa.
- 12.3. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 12.4. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.
- 12.5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz __ (_____) lapām, tajā skaitā Līguma pamata teksts uz __ (_____) lapām, 1. Līguma pielikums uz __ (_____) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PIRCĒJA un otrs pie PĀRDEVĒJA.

13. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES

Pircējs:	Pārdevējs :
-----------------	--------------------